

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение
детский сад №1 р.п. Тамала
(МБДОУ ДС №1 р.п.Тамала)**

442900, Пензенская область, р.п.Тамала, ул. Коммунистическая,34
Тел. 8(84169)21784, e-mail:detskiisad1.ulybka@yandex.ru

СОГЛАСОВАНО

**Председатель профкома
работников МБДОУ ДС №1
р.п. Тамала**

**С.А. Хрянина
11.01.2021г.**



УТВЕРЖДАЮ

**Заведующий МБДОУ ДС №1
р.п. Тамала**

**С.М. Федина
11.01.2021г.**



ПОЛОЖЕНИЕ

**о выплатах стимулирующего характера работникам
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 1 р.п.Тамала**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о выплатах стимулирующего характера работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 1 р.п.Тамала является локальным нормативным актом о материальном стимулировании работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 1 р.п.Тамала (далее – МБДОУ ДС № 1 р.п.Тамала), разработано в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативно-правовыми актами, содержащими нормы трудового права, с учетом:

- Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года" и от 21 июля 2020 года N 474 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года";
- Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- профессиональных стандартов;
- Единых рекомендации по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2021 год (утв. решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 29.12.2020, протокол N 13);
- Отраслевого соглашения по организациям, находящимся в ведении Министерства просвещения Российской Федерации, на 2021 - 2023 годы" (утв. Минпросвещения России, государственных гарантий по оплате труда; Профсоюзом работников народного образования и науки РФ 29.12.2020);
- Постановления Правительства Пензенской области от 17 сентября 2014 года N 653-пП «Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных бюджетных учреждений, подведомственных Правительству Пензенской области» (с изменениями и дополнениями).
- Методических рекомендаций, направленных письмом Минобрнауки от 29.12.2017 № ВП- 1992/02;
- мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

1.2. Положение распространяется на лиц (далее по тексту - Работники), осуществляющих в дошкольном образовательном учреждении трудовую деятельность на основании заключенных с МБДОУДС № 1 р.п.Тамала трудовых договоров и принятых на работу в соответствии с распорядительными актами дошкольного образовательного учреждения.

1.3. Дошкольное образовательное учреждение в пределах имеющихся средств на оплату труда самостоятельно определяет размеры выплат стимулирующего характера.

Размеры стимулирующих выплат устанавливаются в зависимости от личного вклада каждого работника МБДОУ ДС № 1 р.п.Тамала в повышение качества обучения, воспитания и выполняемых работ.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБДОУДС № 1 р.п.Тамала, регулирующим порядок применения различных видов материального стимулирования и определения его размеров.

1.5. Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников МБДОУДС № 1 р.п.Тамала в повышении качества образовательного и воспитательного процессов, развития творческой активности и инициативы, сохранения здоровья воспитанников, мотивации работников в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий, закрепления высококвалифицированных кадров.

1.6. Выплаты стимулирующего характера работникам МБДОУДС № 1 р.п.Тамала осуществляются из стимулирующей части фонда оплаты труда.

1.7. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- выплаты молодым специалистам и иные выплаты в пределах фонда оплаты труда учреждения.

1.8. Объём средств на выплаты стимулирующего характера в составе фонда оплаты труда дошкольного образовательного учреждения составляет не более 40 процентов.

1.9. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются настоящим Положением и коллективным договором в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников дошкольного образовательного учреждения, а также из средств от деятельности, приносящей доход (при наличии в МБДОУДС № 1 р.п.Тамала платных образовательных услуг), направленных на оплату труда работников.

1.10. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование к качественному и эффективному результату труда, поощрение за выполненную работу.

1.11. Установление условий премирования, не связанных с эффективностью труда работников дошкольного образовательного учреждения, не допускается.

1.12. Стимулирующая часть фонда оплаты труда состоит из:

- гарантированной части (постоянные выплаты стимулирующего характера);
- вариативной части (непостоянные выплаты стимулирующего характера, премии за качество выполняемых работ за соответствующий период);
- премиальной части (при наличии фонда экономии заработной платы, единовременные премиальные выплаты).

1.13. Выплаты стимулирующего характера, указанные в п. 1.7 устанавливаются при наличии следующих основных условий:

- успешное и добросовестное исполнение работником профессиональных и должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий,
- проявление инициативы, творчества, применение в работе современных форм и методов организации труда.

Настоящим Положением устанавливаются конкретные показатели (критерии) оценки эффективности труда работников МБДОУ, отражающие количественную и (или) качественную оценку трудовой деятельности работников.

Выплаты стимулирующего характера максимальными размерами не ограничиваются.

1.14. Настоящее Положение принимается на Общем собрании работников МБДОУДС № 1 р.п.Тамала, утверждается руководителем МБДОУ по согласованию с профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации.

1.15. Руководитель МБДОУДС № 1 р.п.Тамала имеют право проявить инициативу по проведению коллективных переговоров для внесения дополнений и изменений в течение срока действия данного Положения.

1.16. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции в соответствующем порядке, после их принятия предыдущая редакция утрачивает силу.

1.17. Стимулирующая часть фонда оплаты труда подразделяется:

- 1) на стимулирующую часть фонда оплаты труда педагогических работников дошкольного образовательного учреждения;
- 2) на стимулирующую часть фонда оплаты труда не педагогических работников участвующих в образовательном процессе дошкольного образовательного учреждения, включая руководителя, заместителя заведующего по ВМР, младших воспитателей, делопроизводителя.
- 3) на стимулирующую часть фонда оплаты труда прочих работников не участвующих в образовательном процессе дошкольного образовательного учреждения, включая служащих, рабочих, руководителей структурных подразделений.

2. Порядок и условия распределения выплат стимулирующего характера.

2.1. Размер выплат стимулирующего характера определяется с учётом разрабатываемых в дошкольном образовательном учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников

2.2. МБДОУДС № 1 р.п.Тамала в пределах имеющихся у него средств на оплату труда самостоятельно определяет размеры выплат стимулирующего характера. Размеры стимулирующих выплат устанавливаются в зависимости

от личного вклада каждого работника дошкольного образовательного учреждения в повышение качества предоставляемых услуг.

2.3. Оценка качества и эффективности профессиональной деятельности работников дошкольного образовательного учреждения осуществляется Экспертной комиссией по распределению стимулирующей части фонда заработной платы МБДОУ ДС №1 р.п. Тамала (далее – Комиссия)

2.4. Состав Комиссии по распределению стимулирующих выплат из вариативной части фонда оплаты труда (непостоянных выплат стимулирующего характера, премий за качество выполняемых работ за соответствующий период) избирается на общем собрании работников МБДОУ и утверждается приказом руководителя МБДОУДС № 1 р.п.Тамала на начало финансового года.

2.6. Руководитель МБДОУДС № 1 р.п.Тамала создает необходимые условия для работы Комиссии

2.7. В случае увольнения из МБДОУ работника, являющегося членом Комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда, его замена другим работником осуществляется в том же порядке, который установлен для формирования данной комиссии.

2.9. В компетенцию Комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда входит рассмотрение и утверждение персонально каждому работнику МБДОУДС № 5 р.п.Тамала размеров следующих стимулирующих выплат:

- **стимулирующих выплат постоянного характера** (за интенсивность и высокие результаты работы, за стаж непрерывной работы, выслугу лет, выплаты молодым специалистам и иные выплаты в пределах фонда оплаты труда учреждения), устанавливаемых на учебный год после проведения процедуры тарификации;

- **стимулирующих выплат непостоянного характера** (премий) за качество выполняемых работ за месяц;

- **единовременных (разовых)** премий.

2.10. Комиссия по распределению выплат стимулирующего характера принимает решения в пределах компетенции, предоставленной ей настоящим Положением.

2.11. Размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются ежемесячно за качество выполняемых работ всем категориям работников дошкольного образовательного учреждения, проводимых на основании критериев оценки эффективности труда, утвержденных на Общем собрании работников МБДОУ.

2.12. В системе оценки эффективности профессиональной деятельности работников учреждения учитываются результаты, полученные в рамках внутреннего контроля, результатов самооценки работников, а также результатов, полученных в рамках общественной оценки, представляемой комиссией по распределению выплат стимулирующего характера.

2.13. Комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников на основании всех материалов составляет итоговый протокол с указанием баллов по каждому работнику и утверждает его на своем заседании. Работники МБДОУДС № 1 р.п.Тамала вправе ознакомиться с результатами оценки собственной профессиональной деятельности.

2.14. С момента опубликования протокола в течение 3 дней работники могут подать, а Комиссия обязана принять обоснованное письменное заявление работника о несогласии с оценкой эффективности его профессиональной деятельности.

Основанием для подачи такого заявления работником может быть только факт (факты) нарушения положений, установленных настоящим нормативным локальным актом, а также технические ошибки при работе с текстами, таблицами, цифровыми данными и т.п. Апелляции работников по другим основаниям комиссией не принимаются и не рассматриваются.

2.15. Комиссия обязана осуществить проверку заявления работника и дать ему обоснованный ответ по результатам проверки в течение 3 дней после принятия его заявления.

В случае установления в ходе проверки факта нарушения положений настоящего локального нормативного акта, повлекшего ошибочную оценку профессиональной деятельности работника, выраженную в оценочных баллах, комиссия обязана принять меры по исправлению допущенного ошибочного оценивания.

2.16. По истечении 6 дней решение комиссии об утверждении оценочного листа вступает в силу.

2.17. На основании решения Комиссии руководитель МБДОУДС № 1 р.п.Тамала издаёт приказ об утверждении размеров выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБДОУ ДС №1 р.п.Тамала по результатам работы, за соответствующий период (исходя из общего количества баллов и денежного веса 1 балла).

2.18. Руководитель МБДОУ знакомит работников под подпись с приказом за соответствующий период.

2.19. Работникам, работающим неполное рабочее время, размер стимулирующих выплат устанавливается согласно объему выполненных работ.

2.20. Руководитель МБДОУ и члены комиссии по распределению выплат стимулирующего характера обеспечивают гласность в вопросах премирования, установления доплат для всех работников.

2.21. Члены Комиссии не вправе разглашать служебную информацию и информацию о персональных данных работников, ставшую им известной в связи с работой в составе комиссии. За разглашение указанной информации члены комиссии по распределению выплат стимулирующего характера несут дисциплинарную, административную, уголовную и иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Гарантированная часть стимулирующего фонда оплаты труда работников МБДОУ ДС № 1 р.п.Тамала

(стимулирующие выплаты постоянного характера)

3.1. К постоянным выплатам стимулирующего характера относятся:

- за стаж непрерывной работы, выслугу лет:

Стаж педагогической работы	Повышающие коэффициенты за стаж педагогической работы по профессиональной группе должностей педагогических работников
от 2 до 5 лет	0,035
от 5 до 10 лет	0,07
от 10 до 20 лет	0,105
свыше 20 лет	0,15

- за квалификационную категорию.

Квалификационная категория	Повышающие коэффициенты за наличие квалификационной категории по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников
Высшая квалификационная категория	0,4
Первая квалификационная категория	0,25

– за уровень образования по профессиональной группе должностей педагогических работников, применяемые для осуществления выплат педагогическим работникам МБДОУ ДС №1 р.п.Тамала

	Повышающие коэффициенты за уровень образования по группе должностей педагогических работников
Высшее профессиональное образование	0,036

- молодым специалистам

Категория работников	Коэффициент, применяемый для осуществления ежемесячных выплат педагогическим работникам
Молодые специалисты из числа педагогических работников по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников	0,35

К молодым специалистам относятся выпускники высшего и среднего специального учебного заведения, закончившие полный курс обучения (по очной, очно-заочной (вечерней), заочной формам и в форме экстерната) и защитившие дипломный проект (работу), сдавшие государственные экзамены и работающие в течение трех лет после трудоустройства непосредственно в учреждениях образования в соответствии с полученной ими специальностью и квалификацией».

3.2. При принятии решений об установлении работникам размера стимулирующих выплат постоянного характера заведующий МБДОУ ДС № 1 р.п.Тамала руководствуется нормами действующего законодательства, настоящим Положением, коллективным договором.

3.3. Размеры стимулирующих выплат постоянного характера, установленные настоящим Положением, утверждаются приказом руководителя дошкольного образовательного учреждения на учебный год после проведения процедуры тарификации по согласованию с профсоюзным комитетом и фиксируются в трудовом договоре или в дополнительном соглашении к трудовому договору работника.

3.4. Стимулирующие выплаты постоянного характера выплачиваются работникам ежемесячно.

4. Вариативная часть стимулирующего фонда оплаты труда работников МБДОУ ДС № 1 р.п.Тамала

(непостоянные выплаты стимулирующего характера, премиальные выплаты за качество выполняемых работ соответствующий период)

4.1. В целях поощрения работников за качество выполняемых работ, достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу трудового коллектива работникам предоставляется стимулирующая выплата непостоянного характера.

4.2. К стимулирующим выплатам непостоянного характера относятся премии работникам за качество выполняемых работ.

4.3. Комиссия по распределению стимулирующих выплат непостоянного характера (поощрительных выплат за качество выполняемых работ):

- заседает ежемесячно;
- рассматривает критерии оценки качества и эффективности работы работников, в соответствии с настоящим Положением, являющихся основанием для установления работникам стимулирующих выплат;
- определяет размер выплат стимулирующего характера по балльной системе (на основании фактических показателей оценки качества и эффективности работы работников дошкольного образовательного учреждения).

4.4. Руководитель МБДОУ ДС № 1 р.п.Тамала представляет в комиссию информацию о наличии средств фонда оплаты труда на стимулирование работников. Руководитель вправе внести в премиальную комиссию свои предложения по вопросам персонального распределения стимулирующих выплат.

4.5. Комиссия по распределению стимулирующих выплат непостоянного характера (поощрительных выплат за качество выполняемых работ) осуществляет свою деятельность строго в соответствии с критериями оценки качества и эффективности работы для каждой группы профессий, принятыми

общим собранием работников МБДОУ ДС № 1 р.п.Тамала и утвержденными приказом заведующего МБДОУ ДС № 1 р.п.Тамала.

4.6. Непостоянные выплаты стимулирующего характера распределяются по балльной системе и устанавливаются в абсолютном размере.

4.7. Комиссия по распределению стимулирующих выплат непостоянного характера (поощрительных выплат за качество выполняемых работ) рассматривает критерии оценки качества и эффективности работы работников и распределяет баллы на основании фактических показателей в работе работников МБДОУ ДС № 1 р.п.Тамала.

4.8. Оценочные критерии устанавливаются сроком на учебный год. Оценочные критерии пересматриваются, корректируются комиссией по распределению стимулирующих выплат непостоянного характера (поощрительных выплат за качество выполняемых работ) и утверждаются на Общем собрании работников МБДОУ ДС № 1 р.п.Тамала.

4.10. Критерии оценки качества и эффективности труда разрабатываются для всех категорий работников МБДОУ

4.11. При определении размера выплаты стимулирующего характера (поощрительных выплат за качество выполняемых работ) педагогическим работникам (воспитатели, музыкальный руководитель, методист, педагог-психолог, инструктор по физической культуре, учитель-логопед МБДОУ ДС № 1 р.п.Тамала учитываются следующие критерии и соответствующие им баллы и суммы:

Показатели эффективности деятельности педагогических работников
МБДОУ ДС № 1 р.п.Тамала

Виды показателей стимулирующего характера	Наименование показателя	Критерий оценки	Оценка показателя	метод определения критерия	Вид выплат (постоянная, периодическая, единовременная)
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Интенсивность работы в группе с превышением нормативной наполняемости воспитанниками	Превышение нормативной наполняемости группы воспитанниками	500 руб.	определяется по таблице посещаемости воспитанников или утвержденному заведующим списку воспитанников группы исходя из норм СанПиН	выплаты осуществляются ежемесячно в период превышения нормативной наполняемости группы
	Интенсивность работы в период адаптации вновь прибывших воспитанников раннего возраста	Адаптация вновь прибывших воспитанников раннего возраста	3 балла	Наличие приказа о зачислении воспитанника в группу, контроль адаптации воспитанников методистом	выплаты осуществляются ежемесячно в период адаптации воспитанников раннего возраста
	Интенсивность работы в период подготовки к летнему оздоровительному периоду	Подготовка группового прогулочного участка, группового помещения, оборудования, документации педагога к летнему оздоровительному периоду	2 балла	готовность группового помещения, прогулочного участка, документации педагога к летнему оздоровительному периоду к установленным приказом заведующего срокам	единовременная выплата в мае
	Интенсивность работы в период подготовки к новому учебному году	подготовка группового помещения, прогулочного группового участка, документации педагога к новому учебному году	3 балла	готовность группового помещения, прогулочного участка, документации педагога к новому учебному году к установленным приказом заведующего срокам	единовременная выплата за период подготовки к новому учебному году
	Интенсивность работы в период подготовки к участию в муниципальном конкурсе профессионального мастерства "Воспитатель года"	Подготовка педагога к участию в муниципальном конкурсе профессионального мастерства "Воспитатель года".	5 баллов	контроль подготовки методистом или заведующим	единовременная выплата за месяц предшествующий конкурсу
	Официальное признание высоких профессиональных достижений (наличие наград или почетных грамот)	Награждение Почетной грамотой: МБДОУ ДС №1 р.п. Тамала Отдела образования Тамалинского района Пензенской области Министерства образования Пензенской области Министерства образования и науки Российской Федерации	3 балла 5 баллов 10 баллов 15 баллов	Предоставление копии грамоты	единовременная выплата
		Общественное признание профессиональных достижений: Наличие благодарности, благодарственного письма и т.п. от учреждений социальной сферы, общественных объединений и организаций Наличие публикации в СМИ о	3 балла 3 балла	Предоставление копии благодарности, благодарственного письма и т.п. Предоставление копии публикации	единовременная выплата 1

Выплаты за качество выполняемых работ

		профессиональных достижениях педагога или его деятельности			
	Высокое качество образовательной работы с воспитанниками	Участие воспитанников в конкурсах,фестивалях, соревнованиях и т.п. федерального уровня (очно): Воспитаник является победителем Воспитанник является призером Воспитаннки является участником	10 баллов 7 баллов 5 баллов	Наличие представленной грамоты или диплома и т.п. или копии приказа или копии протокола об итогах конкурса,фестиваля, соревнования Группа воспитанников считается как один воспитанник)	единовременная выплата
		Участие воспитанников в конкурсах,фестивалях, соревнованиях и т.п. федерального уровня (заочно): Воспитаник является победителем Воспитанник является призером Воспитаннки является участником	7 баллов 5 баллов 3 балла		
		Участие воспитанников в конкурсах,фестивалях, соревнованиях и т.п. областного уровня (очно): Воспитаник является победителем Воспитанник является призером Воспитаннки является участником	10 баллов 7 баллов 5 баллов		
		Участие воспитанников в конкурсах,фестивалях, соревнованиях и т.п. областного уровня (заочно): Воспитаник является победителем Воспитанник является призером Воспитаннки является участником	5 баллов 3 балла 2 балла		
		Участие воспитанников в конкурсах,фестивалях, соревнованиях и т.п. муниципального уровня (очно): Воспитаник является победителем Воспитанник является призером Воспитаннки является участником	3 балла 3 балла 1 балл		
		Участие воспитанников в конкурсах,фестивалях, соревнованиях и т.п.			

		муниципального уровня (заочно): Воспитаник является победителем	2 балла		
		Воспитанник является призером	2 балла		
		Воспитанники является участником	1 балл		
		Участие воспитаников в конкурсах,фестивалях, соревнованиях и т.п. внутрисадового уровня (очно): Воспитаник является победителем	2 балла		
		Воспитанник является призером	2 балла		
		Воспитанник является участником	1 балл		
	Высокая посещаемость воспитаников группы	Участие воспитаников в конкурсах,фестивалях, соревнованиях и т.п. внутрисадового уровня (заочно): Воспитаник является победителем	2 балла	Посещаемость определяется по табелю посещаемости воспитанников за прошедший месяц	
		Воспитанник является призером	2 балла		
		Воспитанник является участником	1 балл		
Высокая посещаемость воспитаников группы	Посещаемость воспитанников в группе 60-69%	3 балла			
	Посещаемость воспитанников в группе 70-79%	4 балла			
	Посещаемость воспитанников в группе 80-89%	5 баллов			
	Посещаемость воспитанников в группе 90-100%	5 баллов			
Высокий уровень организации и результативности физкультурно-оздоровительной работы с воспитанниками	Осуществление закаливающих процедур с учетом индивидуальных особенностей здоровья воспитанника	2 балла	Наличие плана проведения закаливающих процедур, фактичеекое проведение закаливающих под контролем медсестры	единовременная выпла в сентябре текущего года за период летней оздоровительной работы	
	Снижение уровня заболеваемости (количество дней, пропущенных по болезни одним ребенком в среднем уменьшилось) по сравнению с предыдущим кварталом	2 балла	Определяется по данным медицинской сестры	выплата осуществляется единовременно один раз в квартал	
	Организация и проведение спортивного праздника или фестиваля или соревнования с привлечением восиптанников других	2 балла	фактическое проведение, представление конспекта проведенного мероприятия и фото- или видеотчета	единовременная выплата 1	

		групп, родительской или иной общественности, специалистов или администрации детского сада			
Профессиональные достижения педагога (участие педагога в конкурсах, фестивалях, концертах и т.д. в которых демонстрируется и/или оценивается педагогическое мастерство)		Участие педагога в конкурсе, фестивале, соревновании и т.п. федерального уровня (очно): Педагог является победителем Педагог является призером Педагог является участником	10 баллов 7 баллов 5 баллов	Наличие представленной грамоты или диплома и т.п. или копии приказа или копии протокола об итогах конкурса, фестиваля, соревнования	единовременная выплата
		Участие педагога в конкурсе, фестивале, соревновании и т.п. федерального уровня (заочно): Педагог является победителем Педагог является призером Педагог является участником	5 баллов 3 балла 2 балла		
		Участие педагога в конкурсе, фестивале, соревновании и т.п. областного уровня (очно): Педагог является победителем Педагог является призером Педагог является участником	10 баллов 7 баллов 3 балла		
		Участие педагога в конкурсе, фестивале, соревновании и т.п. областного уровня (заочно): Педагог является победителем Педагог является призером Педагог является участником	4 балла 3 балла 2 балла		
		Участие педагога в конкурсе, фестивале, соревновании и т.п. муниципального уровня (очно): Педагог является победителем Педагог является призером Педагог является участником	4 балла 3 балла 2 балла		
		Участие педагога в конкурсе, фестивале,			
					1

		соревновании и т.п. муниципального уровня (заочно): Педагог является победителем	3 балла		
		Педагог является призером	2 балла		
		Педагог является участником	1 балл		
		Участие педагога в конкурсе, фестивале, соревновании и т.п. внутрисадового уровня (очно): Педагог является победителем	3 балла		
		Педагог является призером	2 балла		
		Педагог является участником	1 балл		
		Участие педагога в конкурсе, фестивале, соревновании и т.п. внутрисадового уровня (заочно): Педагог является победителем	2 балла		
		Педагог является призером	2 балла		
		Педагог является участником	1 балл		
		Участие педагога в муниципальном конкурсе профессионального мастерства "Воспитатель года": Педагог является победителем	5000 руб.		
Высокая творческая активность педагога		Педагог является призером	4000 руб.	Фактическое участие	единовременная выплата
		Педагог является участником	3000 руб.		
		Участие в утренниках и развлечениях и т.п. проводимых в детском саду (кроме группы в которой работает педагог) в качестве персонажа, сказочного героя и т.п.	1 балл		
		Участие в праздничных, торжественных мероприятиях детского сада в качестве ведущего	2 балла		
		Участие в разработке сценариев праздничных, торжественных мероприятий общесадового уровня	1 балл		
		участие в оформлении помещений или	1 балл		1

		территорий детского сада к праздничным или торжественным мероприятиям (кроме группы в которой работает педагог)	
		Активное участие в мероприятиях с детьми дошкольного возраста районного уровня (в качестве ведущего, персонажа и т.п.)	2 балла
		Активное участие в мероприятиях районного уровня (выступление педагога на концертах, смотрах творческого мастерства, выставках, благотворительных акциях и других мероприятиях, на которых демонстрируется творческое мастерство педагога	2 бала
		Участие в творческой группе по разработке сценариев и подготовке мероприятий районного уровня (РМО, концертов, встреч, конкурсов и т.п.)	1 балл
		Создание элементов образовательной инфраструктуры или пополнение предметно-развивающей среды	2 балла
	Высокая гражданская и социальная активность	Организация педагогом социального партнёрства с заинтересованными лицами, организациями, объединениями и т.д. в организации воспитательно-образовательного процесса с воспитанниками или работе с их родителями	3 балла
		Участие педагога в жюри, конкурсных комиссиях, рабочих группах и т.п. внутрисадовых мероприятий	1 балл
		Участие педагога в конкурсных комиссиях, жюри, рабочих группах и т.п. районных или областных мероприятий	2 балла
		Участие в субботниках, социальнозначимых	2 балла

		акциях, проектах и т.п. детского сада		
		Участие в субботниках, социальнозначимых акциях, проектах и т.п. районного, областного, федерального уровня	3 балла	
		Участие в комиссиях, рейдах и т.п. по осуществлению контроля в организации	2 балла	наличие приказа заведующего о проведении контроля с указанием состава комиссии
		Работа с неорганизованными детьми и их родителями	2 балла	фактическое проведение, представление конспекта проведенного мероприятия и фото- или видеоотчета
	Развитие профессиональной компетенции	Участие в системе непрерывного пед. образования: Курсы, ДПО и т.п.	5 баллов	Копия приказа о командировании на курсы или копия удостоверения о прохождении курсовой переподготовки, указать тематику . Наличие плана по самообразованию педагога, пополнение папки по самообразованию новыми материалами за прошедший месяц
		Самообразование педагога	1 балл	
		Активное участие в методической работе: Показ открытого занятия (мероприятия), мастер-класса и т.п. для педагогических работников	3 балла	Фактический показ, представление конспекта занятия, мастер-класса и др.
		Консультирование педагогов по отдельным вопросам воспитательно-образовательной и иной работы с воспитанниками	2 балла	Фактическое проведение консультации педагогов, представление темы консультации
		Участие в разработке и реализации ООП ДО с учетом требований ФГОС (ДО)	5 баллов	Фактическое, продуктивное участие в рабочей группе по разработке ООП ДО, копия приказа заведующего об утверждении состава рабочей группы
		Участие в организации выставки, подготовке тематических подборок для медиатеки или библиотеки детского сада и др	2 балла	Фактическое продуктивное участие
		организационно-		

	методической работе под руководством методиста или заведующего или руководителя творческой группы			
	Распространение и обобщение педагогического опыта: Трансляция (доклад, выступление) опыта своей работы на педагогическом совете, педагогических чтениях, форумах ,методическом часе, выставке, фестивале педагогических идей и т.п.. на внутрисадовом уровне: очно заочно Трансляция (доклад, выступление) опыта своей работы на заседаниях РМО, фестивале, конференции, педагогических чтениях, форме, семинаре и других мероприятиях районного уровня: очно заочно Трансляция (доклад, выступление) опыта своей работы на педагогическом салоне, педагогических чтениях, формах, конференции, семинаре и др. областного уровня очно заочно Трансляция (доклад, выступление) опыта своей работы на педагогическом салоне, конференции, семинаре и др. федерального уровня очно заочно Транслирование опыта своей работы в официальных педагогических периодических изданиях, сборниках и т.п. областного или федерального уровня Транслирование опыта своей работы на странице официального сайта детского сада	2 балла 1 балл 3 балла 1 балл 10 баллов 3 балла 20 баллов 2 балла 5 баллов 2 балла	Представление копии документа, подтверждающего участие в мероприятии (приказ, протокол, свидетельство, сертификат и др.), представление методисту или заведующему текста и темы выступления), представление фото- или видеоотчета. Предствление копии публикации и указание издания, сборника Размещение на сайте детского сада собственных методических разработок	единовременная выплата 1

	Обобщение опыта работы педагога на внутрисадовом уровне	10 баллов	Представление копии приказа заведующего или решения педагогического совета об обобщении опыта работы педагога, наличие обобщенных материалов педагогического опыта	
	Обобщение опыта работы педагога на районном уровне	10 баллов	Представление копии приказа Отдела образования или решения РМО об обобщении опыта работы педагога	
	Осуществление инновационной деятельности: использование современных педагогических технологий способствующих повышению качества воспитательно-образовательного процесса: использование ИКТ-технологий (электронных учебно-методических комплектов, мультимедийных презентаций, видеоматериалов) использование проектных технологий	2 балла	представление конспекта занятия (мероприятия) с приложением электронных копий используемых ИКТ-материалов	единовременная выплата
	Ведение личного сайта педагога (с организацией обратной связи с педагогами, родителями (наличие действующего форума, информации для педагогов, родителей))	3 балла	Наличие реализованного, согласованного с заведующим или методистом проекта. Представление материалов по реализации проекта и отчета о его результативности	
		5 баллов	Представить адрес сайта, пополнение сайта материалами не менее 3 раз в месяц	
Высокий уровень взаимодействия с родителями	Формирование социальных и поликультурных компетенций родителей воспитанников: организация консультаций, семинаров и др. для родителей с	2 балла	фактическое проведение, представление конспекта проведенного	единовременная выплата 1

		приглашением специалистов распространение печатных информационных материалов (буклеты, информационные листы, листовки и др.) среди родителей по вопросам воспитательно-образовательной деятельности, сохранения здоровья, обеспечения безопасности воспитанников и их семей проведение семинара-практикума, мастер-класса или других активных форм работы по формированию практических навыков родителей Организация и проведение экскурсий с участием семей воспитанников	2 балла	мероприятия, фото- или видеоотчета распространение информационных материалов должно быть согласовано с методистом или заведующим, прилагается образец печатных материалов
		проведение семинара-практикума, мастер-класса или других активных форм работы по формированию практических навыков родителей	2 балла	конспект проведенного мероприятия, фото- или видео отчет
		Организация и проведение экскурсий с участием семей воспитанников	3 балла	копия приказа о проведении экскурсии, фото- или видео отчет
		Эффективность взаимодействия с родителями по своевременной оплате за содержание детей в ДОУ	1 балл	Поступление денежных средств (более 80%) по данным ведомости родительской платы за предыдущий месяц
		Работа с семьями воспитанниками, находящимися в социально опасном положении	3 балла	Посещение, консультации и др. семьи, своевременное информирование и сотрудничество со специалистами специальных служб, осуществляющими работу с неблагополучными семьями.
		Удовлетворенность родителей процессом и результатом образовательной деятельности педагога (оценка работы педагога родителями по данным анкетирования родителей по итогам учебного года : 60-79% 80-100%	2 балла 3 балла	Данные результатов анкетирования родителей по итогам учебного года
		Высокая исполнительская дисциплина педагогического работника	1 балл	Своевременное представление и качественное оформление и документации или запрашиваемой информации.
		Оценка заведующего или методиста. Документы должны быть представлены в установленный срок в напечатанном или электронном виде или		

			результаты контроля вдения педагогом документации (табель посещаемости воспитанников, планы работы, протоколы родительских собраний и др.).	
Содействие созданию положительного имиджа детского сада	Участие в наполнении сайта учреждения.	2 балла	Представление копии статьи, материала в печатном или электронном виде или ссылка на страницу сайта	
	Публикации в печатных СМИ о деятельности ОУ	3 балла	Представление копии публикации, указание наименования и даты выпуска издания	
	подготовка и проведение мероприятий, акций и т.п., участие в районных, областных мероприятиях, акциях и т.п. способствующих созданию пиар-поводов для повышения престижности и имиджа детского сада	5 баллов	Фактическое проведение или участие, оценка заведующего	

Заведующий хозяйством

№	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
1	Отсутствие травм.	До 2
2	Качественный учет: основных средств, товарно-материальных ценностей, продуктов питания. Экономное расходование моющих средств, воды, электроэнергии (по показаниям).	До 2
3	За качественное выполнение срочной (важной) работы, возникшей в связи с производственной необходимостью	До 2
4	За состояние складских помещений (условия хранения и сроки реализации продукции), за содержание рабочего места, спецодежды и внешнего вида в надлежащем санитарном состоянии	До 2
5	Отсутствие замечаний за заполнение и ведение документации, своевременное предоставление отчетов, за сохранность имущества и инвентаря	До 2
6	За выполнение погрузочно-разгрузочных работ	До 2
7	Участие в общественной жизни ДООУ.	До 2

Помощники воспитателей

№	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
1	Качественное выполнение должностных обязанностей. Участие: - в обучении детей культурно-гигиеническим навыкам (умывание, одевание, прием пищи); - в подготовке и проведении непрерывной образовательной деятельности (помощь воспитателю); - в насыщении пространственной предметно-развивающей среды группы; - в сопровождении детей на различные мероприятия вне ДООУ.	До 2
2	Выполнение разовых работ не входящих в круг обязанностей.	До 2
3	Отсутствие замечаний по содержанию прогулочной площадки группы (обход территории и запись в журнале)	До 2

4	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны завхоза, работников ДОУ, родителей воспитанников, воспитателя группы	До 2
5	Отсутствие замечаний за содержание рабочего места, спецодежды и внешнего вида в надлежащем санитарном состоянии	До 2
6	За качественное выполнение срочной (важной) работы, возникшей в связи с производственной необходимостью	До 2
7	Отсутствие замечаний по сохранности имущества и инвентаря	До 2
8	Отсутствие замечаний со стороны руководителя МБДОУ, медицинского работника МБДОУ, надзорных и контролирурующих органов	До 2
9	Участие в общественной жизни МБДОУ.	До 2

Работники пищеблока (повар, подсобный рабочий)

№	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
1	Выполнение разовых работ, не входящих в круг обязанностей.	До 2
2	Участие в общественной жизни ДОУ.	До 2
3	Качественный учет: основных средств, товарно-материальных ценностей, продуктов питания.	До 2
4	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны завхоза, работников ДОУ	До 2
5	Отсутствие замечаний за содержание рабочего места, спецодежды и внешнего вида в надлежащем санитарном состоянии	До 2
6	За качественное выполнение срочной (важной) работы, возникшей в связи с производственной необходимостью	До 2
7	Отсутствие замечаний по сохранности имущества и инвентаря	До 2
8	Отсутствие замечаний со стороны руководителя МБДОУ, завхоза, медицинского работника МБДОУ, надзорных и контролирурующих органов	До 2

Машинист по стирке и ремонту белья

№	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
1	Выполнение разовых работ, не входящих в круг обязанностей.	До 2
2	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны завхоза, работников ДОУ	До 2
3	Отсутствие замечаний за содержание рабочего места, спецодежды и внешнего вида в надлежащем санитарном состоянии	До 2
4	За качественное выполнение срочной (важной) работы, возникшей в связи с производственной необходимостью	До 2
5	Отсутствие замечаний по сохранности имущества и инвентаря	До 2
6	Отсутствие замечаний со стороны руководителя МБДОУ, завхоза, медицинского работника МБДОУ, надзорных и контролирующих органов	До 2

Уборщик служебных помещений, рабочий по комплексному обслуживанию зданий

№	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
1	Качественное выполнение разовых поручений администрации и руководителей структурных подразделений.	До 2
2	Выполнение разовых работ не входящих в круг обязанностей.	До 2
3	Отсутствие замечаний по сохранности имущества и инвентаря	До 2
4	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны завхоза, работников ДОУ, родителей, медицинского работника ДОУ	До 2
5	Отсутствие замечаний со стороны руководителя МБДОУ, завхоза, медицинского работника МБДОУ, надзорных и контролирующих органов	До 2
6	Участие в общественной жизни ДОУ.	До 2

Сторож

№	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
1	Отсутствие ЧП на рабочем месте.	До 2
2	Выполнение работ не входящих в круг обязанностей.	До 2
4	Отсутствие замечаний по сохранности имущества и инвентаря	До 2
5	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны завхоза, работников ДОУ	До 2
6	Отсутствие замечаний со стороны руководителя ДОУ, завхоза	До 2
7	Участие в общественной жизни ДОУ.	До 2

Дворник

№	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
1	Выполнение работ не входящих в круг обязанностей.	До 2
2	Отсутствие замечаний за содержание рабочего места, спецодежды и внешнего вида в надлежащем санитарном состоянии	До 2
3	За качественное выполнение срочной (важной) работы, возникшей в связи с производственной необходимостью	До 2
4	Отсутствие замечаний по сохранности имущества и инвентаря	До 2
5	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны завхоза, работников ДОУ, родителей	До 2
6	Отсутствие замечаний со стороны руководителя ДОУ, завхоза, надзорных и контролирующих	До 2
7	Участие в общественной жизни ДОУ.	До 2

13. Критерии качества и эффективности профессиональной деятельности работников и количество баллов по каждому критерию устанавливаются МБДОУ ДС № 1 р.п. Тамала самостоятельно. Перечень критериев может быть изменен по предложению Комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда.

4.14. Стимулирующая часть заработной платы (поощрительные выплаты за качество выполняемых работ) работника высчитывается по формуле:

$Счзп = С \times Сб$, где:

Счзп - стимулирующая часть заработной платы;

Сб - стоимость одного балла.

С - сумма всех набранных баллов

Стоимость 1 балла определяется ежемесячно исходя из суммы общего фонда стимулирующей части ФОТ за вычетом постоянных выплат, единоразовых премиальных выплат, поделенной на общее количество набранных баллов.

4.15. Комиссия осуществляет анализ и оценку объективности представленных результатов эффективности профессиональной деятельности работников в части соблюдения установленных настоящим Положением критериев, показателей, формы, порядка и процедуры оценки качества и эффективности профессиональной деятельности. В случае установления комиссией существенных нарушений, представленные результаты возвращаются субъекту, представившему результаты, для их исправления или доработки, либо запрашиваются материалы для подтверждения результатов качества и эффективности деятельности.

4.16. Руководитель дошкольного образовательного учреждения создает необходимые условия для работы комиссии по распределению выплат стимулирующего характера.

4.17. Руководитель дошкольного образовательного учреждения не вправе принуждать членов комиссии по распределению выплат стимулирующего характера к принятию определенных решений.

5. Премияльная часть стимулирующего фонда оплаты труда работников МБДОУ ДС № 1 р.п.Тамала (при наличии фонда экономии заработной платы, единовременные премиальные выплаты)

5.1. При наличии фонда экономии заработной платы работники дошкольного образовательного учреждения могут быть премированы (по согласованию с профсоюзным комитетом): в случаях:

- 1) при награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки РФ - 3000 рублей;
- 2) награждения Почетной грамотой Министерства образования Пензенской области - 2000 рублей;
- 3) награждения Почетной грамотой Администрации Тамалинского района – 1000 рублей;
- 4) Отдела образования Тамалинского района - 1000 рублей;
- 5) Юбиляров, работающих в дошкольном образовательном учреждении, в честь 55 - летия премировать в размере – должностного оклада.

5.2. Работники, занимающие штатные должности с неполным рабочим днем, в том числе по совместительству, премируются на общих основаниях.

5.3. Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) при увольнении работника по собственному желанию до истечения периода не выплачивается.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее Положение действует с момента его утверждения до его отмены или принятия нового Положения.

6.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством и Уставом ДОУ.

6.3. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте ДОУ.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 506007919238457772130328223527430359021468958121

Владелец Федина Светлана Мукаддясовна

Действителен с 15.11.2022 по 15.11.2023