

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение**

**детский сад №1 р.п. Тамала  
(МБДОУ ДС №1 р.п.Тамала)**

442900, Пензенская область, р.п.Тамала, ул. Коммунистическая,34  
Тел. 8(84169)21784, e-mail:detskiisad1.ulybka@yandex.ru

**УТВЕРЖДАЮ**

**Заведующий МБДОУ ДС №1  
р.п. Тамала**

**С.М. Федина  
01.09.2020г.**



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**О формах, периодичности и порядка текущего контроля  
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся  
муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения  
детского сада №1 р.п.Тамала**

р.п. Тамала, 2020г

## **1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации **обучающихся** муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №1 р.п. Тамала (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
- 1.2. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 1 р.п. Тамала (далее - ДООУ) с учетом мнения родительского комитета ДООУ.
- 1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДООУ.
- 1.4. Действие настоящего Положения распространяется на детей, посещающих ДООУ и осваивающих Образовательную программу дошкольного образования МБДООУ ДС № 1 р.п. Тамала, а также на педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников, участвующих в реализации Программы.

## **2. Формы получения образования и формы обучения**

- 2.1. В Российской Федерации образование может быть получено:
  - в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
- 2.2. Обучение в ДООУ осуществляется в очной форме.
- 2.3. Формы получения образования и формы обучения по образовательной программе дошкольного образования определяется федеральным государственным образовательным стандартом.

## **3. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации**

- 3.1. К компетенции ДООУ в установленной сфере деятельности относятся
  - осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, установление их форм, периодичности и порядка проведения.

## **4. Промежуточная аттестация воспитанников**

- 4.1. Промежуточная аттестация усвоения образовательной программы дошкольного образования в ДООУ не проводится.
- 4.2. При реализации Программы может проводиться оценки индивидуального развития детей. Такая оценка проводится педагогическим работником в рамках

педагогической диагностики (оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).

4.3. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- оптимизации работы с группой детей.

4.4. Педагогическая диагностика (мониторинг) проводится 2 раза в год, на начало учебного года (первые две недели сентября) и на конец учебного года (последние две недели мая).

4.5. При необходимости используется психологическая диагностика развития детей (выявление и изучение индивидуально - психологических особенностей детей), которую проводят квалифицированные специалисты (педагоги - психологи, психологи).

Участие ребенка в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей).

Результаты психологической диагностики могут использоваться для решения задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей.

4.6. Любой вид психолого-педагогической диагностики с дошкольниками проводится строго с письменного согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

4.7. Педагог имеет право по собственному выбору или на основе консультаций со специалистами использовать имеющиеся различные рекомендации по проведению такой оценки в рамках педагогической диагностики совместно со специалистом, или проводить ее самостоятельно.

4.8. Данные, полученные в результате оценки являются профессиональными материалами самого педагога и не подлежат проверке процесса контроля и надзора.

## **5. Контроль**

5.1. Контроль за проведением педагогической диагностики (мониторинга) освоения Программы детьми осуществляет заведующий, заместитель заведующего и старший воспитатель.

## **6. Отчетность**

6.1. Педагогические работники не позднее 7 дней с момента завершения

педагогической диагностики сдают результаты проведенных педагогических наблюдений с выводами старшему воспитателю.

- 6.2. Старший воспитатель осуществляет сравнительный анализ проведенного мониторинга и результаты выносятся на рассмотрение педагогического совета ДОУ.
- 6.3. По окончании учебного года, на основании полученных данных, по итогам педагогической диагностики на конец учебного года, определяется эффективность педагогической работы, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОУ для реализации в новом учебном году.
- 6.4. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) по усвоению дошкольниками Программы хранятся в методическом кабинете у старшего воспитателя.

## **7. Заключительные положения**

- 7.1. Положение вступает в силу с даты утверждения его заведующим ДОУ и действует до принятия нового.
- 7.2. Изменения в настоящее Положение вносятся на основании изменении нормативно-правовых актов.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 506007919238457772130328223527430359021468958121

Владелец Федина Светлана Мукаддясовна

Действителен с 15.11.2022 по 15.11.2023